

PUITESOPIMUS PERUSOPETUKSEN KEHITTÄMISESTÄ

1 SOPIJAOSAPUOLET

Pielaveden kunta

y-tunnus

osoite

yhteyshenkilö

laskutusosoite

Keiteleen kunta

y-tunnus

osoite

yhteyshenkilö

laskutusosoite

Vesannon kunta

y-tunnus

osoite

yhteyshenkilö

laskutusosoite

Tervon kunta

y-tunnus

osoite

yhteyshenkilö

laskutusosoite

Suonenjoen kaupunki

y-tunnus

osoite

yhteyshenkilö

laskutusosoite

Konneveden kunta

y-tunnus

osoite

yhteyshenkilö

laskutusosoite

Rautalammin kunta

y-tunnus

osoite

yhteyshenkilö

laskutusosoite

2 SOPIMUKSEN TAUSTA JA TAVOITTEET

Tämä sopimus koskee Verkstoperuskoulu-hankkeessa virinnyttä perusopetuksen kehittämishanketta, joka luo edellytyksiä perusopetuksen alueelliselle toteuttamiselle.

Hankkeessa

- luodaan perusopetukselle nykyisten opetussuunnitelman perusteiden pohjalta uusi opetussuunnitelma, joka rakentuu oppiainerajat ylittäviin sisältökokonaisuuksiin
- kokeillaan käytännössä hankkeessa luotuja sisältökokonaisuuksia sekä toisista kunnista sovittaen käyttöön otettavia sisältökokonaisuuksia
- kehitetään ja kokeillaan yhteisopettajuuteen tähtäävää toimintakulttuuria ja sitä tukevia toimintatapoja
- tarjotaan perusopetuksen henkilöstölle koulutuksia, jotka luovat edellytyksiä
 - o opetussuunnitelman kehittämiseen ja
 - o monipaikkaisesti toteutuvan yhteisopettajuuden toteuttamiseen
- luodaan edellytyksiä opetustoimen hallinnolliseen yhteistyöhön
- kehittämistyö ja henkilöstökoulutukset toteutetaan tukeutuen olemassa olevaan alueelliseen osaamiseen sekä yliopistojen erityiseen osaamiseen

Kehittämistyötä tehdään hankkeelle myönnettävän hankerahoituksen rajoissa.

3 SOPIMUSKAUSI

Sopimuskausi on 01.01.2024–31.07.2027. Kevätlukukauden 2027 aikana kunnat määrittävät kantansa hankkeen mahdolliseen jatkoon.

4 HANKKEEN HALLINNOINTI

Hankkeella on ohjausryhmä, johon kuuluvat kuntien sivistystoimen toimialajohtajat. Rahoitustilanteen mukaan hankkeelle palkataan projektipäällikkö. Koulutuksien toteutuksia ovat tukemassa koulutuksien

kunkin sisältöalueen vastuupettajat. Vastuupettajia on neljä: tieto- ja viestintäteknologian käyttö, laajojen sisältöalueiden suunnittelu ja toteuttaminen, yhteisopettajuus sekä arviointiosaaminen. Hankkeen hallinnoinnista rahoittajien suuntaan vastaa Rautalammin kunta.

- ohjausryhmän tehtävät
 - o ohjausryhmä asettaa hankkeen etenemisen puolivuotistavoitteet
 - o ohjausryhmä seuraa hankkeen etenemistä
 - o ohjausryhmä vastaa yliopistoyhteistyöstä, sen päälinjoista
 - o ohjausryhmä vastaa hankkeen tiedottamisesta
- projektipäällikön tehtävät
 - o projektipäällikkö koordinoi hankkeen toteutusta
 - o projektipäällikkö koordinoi käytännössä yliopistoyhteistyötä
 - o projektipäällikkö vastaa ohjausryhmän asettamien tavoitteiden toteutumisesta
 - o projektipäällikkö raportoi johtoryhmälle hankkeen etenemisestä
 - o oman osaamisensa mukaan projektipäällikkö voi olla toteuttamassa hankkeen henkilöstökoulutuksia
 - o toteuttaa hankkeen viestintää ohjausryhmän linjauksien mukaan
- vastuupettajien tehtävät
 - o vastuupettajat koordinoivat ja toteuttavat oman sisältöalueensa koulutuksia henkilöstölle
 - o vastuupettajat ovat kehittämis- ja kokeilutyössä asiantuntijatukena sisältöalueensa kysymyksissä hankekuntien opettajille

5 TALOUSHALLINTO

Hankkeen taloushallinnon hoitaa Rautalammin kunta.

Hankekunnat saavat hankerahoitusta puolivuositain oman henkilöstönsä arvioidujen työtuntien mukaan. Hankekunta sitoutuu kerryttämään omarahoitusta saamansa hankerahoituksen suhteessa kuitenkin niin, että projektipäällikön palkkaus maksetaan hankerahoituksella ja projektipäällikön palkkausta vastaavan omarahoitusosuuden kerryttämisestä vastaavat hankekunnat yhdessä.

Hankekunnat perustavat hankkeelle kirjanpitoonsa oman projektin tai kustannuspaikan. Hankekunnat raportoivat Rautalammin kunnalle saamansa hankerahoituksen käytöstä ja kerryttämästään omarahoitusosuudesta alkuvuoden osalta kesäkuun 10. päivään mennessä sekä syyskauden osalta marraskuun loppuun mennessä.

Mahdollisesti käyttämättä jäävän hankerahoitusosuuden kunnat palauttavat Rautalammin kunnalle kevätkauden osalta kesäkuun 10. päivään mennessä ja syyskauden osalta marraskuun 30. päivään mennessä.

Viivästyskorko

Mikäli hankkeen maksuissa tulee viivästyksiä, sovelletaan kulloinkin voimassa olevaa, korkolain mukaista viivästyskorkoa.

6 IMMATERIAALIOIKEUDET JA YKSITYISYYDEN SUOJA

Hankekunnat ovat tietoisia, että julkisella hankerahoituksella tuotettu materiaali on hankkeen jälkeen saatettava vapaasti käytettäväksi. Opetussuunnitelma kulttuurituotteena ei lähtökohtaisesti ylitä teoskynnystä.

Mikäli henkilöstöä koskevaa tietojen siirtoa yli organisaatorajojen tarvittaisiin hankkeen koulutuksien toteuttamiseen, hankekunta vastaa omalta henkilöstöltään tarvittavien lupien hankkimisesta, ja hankekunnat yhdessä vastaavat yksityisyyden suojan toteutumisesta voimassa olevan lainsäädännön mukaan.

7 SOPIMUSERIMIELISYYDET

Sopimuserimielisyydet ratkaistaan ensisijaisesti osapuolten välisillä neuvotteluilla. Mikäli ratkaisuun ei päästä, riita viedään Pohjois-Savon käräjäoikeuden ratkaistavaksi.

8 MUUT EHDOT

Kumpikaan osapuoli ei ole tämän sopimuksen perusteella velvollinen korvaamaan toiselle osapuolelle mitään epäsuoraa tai välillistä vahinkoa.

Kunta voi irtautua hankkeesta hankeaikana puolen vuoden irtisanomisajalla. Hankekunnat voivat yksimielisellä päätöksellä ottaa hankkeeseen mukaan uusia kuntia samoin ehdoin.

Tätä sopimusta on laadittu samansanainen kappale jokaiselle sopimusosapuolelle.

Allekirjoitukset